

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом генерального директора  
НП «Межрегиональный союз проектировщиков»  
№ б/н от 17.11.2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об антикоррупционной политике**  
**НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА**  
**«Межрегиональный союз проектировщиков»**  
**(НП «МРСП»)**

**г. Москва**

Содержание	
Введение .....	3
1. Цели Политики .....	3
2. Область применения Политики и обязанности .....	4
3. Применимое антикоррупционное законодательство .....	5
4. Ключевые принципы Политики .....	6
4.1. Функции высшего руководства .....	6
4.2. Периодическая оценка рисков .....	6
4.3. Адекватные антикоррупционные процедуры .....	7
4.4. Проверка контрагентов .....	7
4.5. Информирование и обучение .....	7
4.6. Мониторинг и контроль .....	7
5. Подарки и представительские расходы .....	7
6. Участие в благотворительной, социальной и политической деятельности, спонсорство.....	8
7. Взаимодействие с государственными служащими.....	8
8. Взаимодействие с работниками .....	8
9. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими.....	10
10. Применение Политики к компаниям с участием Партнерства и контрагентам .....	10
11. Применение Политики к посредникам и иным лицам .....	11
12. Отказ от ответных мер и санкций .....	11
13. Аудит и контроль .....	12
14. Бухгалтерский учет .....	12
15. Отчетность.....	12
16. Изменения и дополнения действующей Политики .....	12
17. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики .....	13
18. Процедура уведомления о фактах коррупции .....	13

## **Введение**

Антикоррупционная политика (далее – Политика) НП «Межрегиональный союз проектировщиков» (далее – Партнерство, НП «МРСП») является базовым документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Партнерством, членами его исполнительных органов, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Партнерства. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом и другими внутренними документами Партнерства с учетом требований общепризнанных принципов и норм права.

### **1. Цели Политики.**

Политика отражает приверженность НП «МРСП» и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения хозяйственной деятельности, а также стремление Партнерства к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Партнерства на должном уровне. Партнерство ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения Партнерства и работников Партнерства независимо от занимаемой должности (далее совместно - «Работники») в коррупционную деятельность;
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Партнерству и Работникам;
- Установить обязанность Работников Партнерства знать и соблюдать ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, принципы и требования настоящей Политики, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

Для целей настоящей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

**коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение

взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

## **2. Область применения Политики и обязанности.**

Все Работники НП «МРСП» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. Генеральный директор Партнерства несет ответственность за организацию основных антикоррупционных мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц и/или органов, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль за их исполнением, утверждение соответствующих политик и прочие меры.

Принципы и требования Политики распространяются на лиц, уполномоченных выступать от имени и в интересах Партнерства, членов их органов управления и работников, а также на контрагентов и иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Закона.

### **3. Применимое антикоррупционное законодательство.**

Партнерство и все Работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются:

- запрет дачи взяток, т.е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
- запрет получения взяток, т.е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
- запрет подкупа государственных служащих, т.е. предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) государственному служащему любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации;
- при неспособности коммерческой организации предотвратить дачу взятки ассоциированным с ней лицом другому лицу от имени такой коммерческой организации, т.е. в случае, если коммерческая организация не докажет наличие у нее действующих адекватных процедур по предотвращению взяточничества, такая организация несет ответственность за дачу взятки лицом, оказывающим услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени (например, агентом, дочерним Партнерством, работником) с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

Всем Работникам Партнерства строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и лиц, уполномоченных выступать от их имени и в их интересах.

Партнерство и его Работники должны соблюдать общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,

антикоррупционные законы России, а также принципы и требования Политики в любых странах мира.

#### **4. Ключевые принципы Политики.**

##### **4.1. Функции высшего руководства.**

Генеральный директор, иные органы управления Партнерства должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур: введение процедуры информирования Совета НП «МРСП» и Генерального директора НП «МРСП» о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; введение процедур защиты членов Контрольного комитета НП «МРСП» и Генерального директора сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности НП «МРСП», членов НП «МРСП» от формальных и неформальных санкций; проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности НП «МРСП», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер; ротация членов НП «МРСП» в выборных органах управления и контроля НП «МРСП», избрание Генерального директора НП «МРСП».

В Партнерстве закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») в рамках выполнения стратегических проектов и при осуществлении повседневной деятельности, включая взаимодействие с представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими Работниками, партнерами и другими физическими и юридическими лицами.

##### **4.2 Периодическая оценка рисков.**

НП «МРСП» на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для деятельности в целом и для отдельных направлений в частности, с учетом всех бизнес-процессов, регионов и стран, где осуществляется деятельность Партнерства.

### **4.3 Адекватные антикоррупционные процедуры**

Партнерство разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

### **4.4 Проверка контрагентов.**

НП «МРСП» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка имеющейся информации о фактах отношения контрагентов к взяточничеству, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и при необходимости включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

### **4.5. Информирование и обучение.**

Партнерство размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет ([www.mrsp.ru](http://www.mrsp.ru)), открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими Работниками, и иными лицами. Партнерство содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем систематического информирования работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной Политики компании и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной Политики на практике.

### **4.6. Мониторинг и контроль.**

НП «МРСП» осуществляет периодический мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

## **5. Подарки и представительские расходы.**

Партнерство считает неприемлемым осуществление представительских расходов,

дарение и получение подарков, если такие расходы или подарки оказывают прямое или косвенное воздействие на принятие публичными должностными лицами и/или лицами, связанными с государством или публичными органами, решений о предоставлении незаконных преимуществ Партнерству. Осуществление представительских расходов и дарение подарков допускается, если они не противоречат нормам международного, российского, а в случае осуществления деятельности за пределами Российской Федерации применимого иностранного законодательства и внутренним нормативным документам Партнерства.

#### **6. Участие в благотворительной, социальной и политической деятельности, спонсорство.**

НП «МРСП» осуществляет единую социальную политику, направленную на обеспечение соблюдения принципов социально-ответственного бизнеса. Партнерство не финансирует благотворительные, социальные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Партнерства.

НП «МРСП» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Партнерства. Партнерство раскрывает информацию о своих благотворительных, социальных и спонсорских акциях на своем корпоративном сайте в сети Интернет ([www.mrsp.ru](http://www.mrsp.ru)) или в другой форме.

#### **7. Взаимодействие с государственными служащими.**

Партнерство воздерживается от оплаты любых расходов или получения за счет Партнерства иной выгоды за (или) в интересах государственных служащих и их близких родственников в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Партнерства, ускорения принятия решений органами государственной власти, лицами, занимающими государственные должности, и организациями независимо от формы оплаты. При этом не допускаются никакие ссылки на общепринятую практику и/или местные особенности ведения бизнеса.

#### **8. Взаимодействие с работниками.**

НП «МРСП» информирует Работников об утвержденных антикоррупционных принципах, требованиях и внедренных процедурах, а также о санкциях за их



нарушения.

Для этих целей Партнерство публикует настоящую Политику на корпоративном сайте в сети Интернет ([www.mrsp.ru](http://www.mrsp.ru)), совершенствует уровень антикоррупционной культуры, осуществляя информирование Работников.

Отдел кадров должен обеспечить:

- ознакомление с Политикой вновь принимаемых на работу граждан при проведении вводного инструктажа;

Структурное подразделение должно обеспечить:

- информирование о наличии каналов передачи информации о фактах нарушения Политики;
- ознакомление с Политикой работников Партнерства не позднее 1 месяца с даты введения Политики в действие;
- при проведении аттестации проверку у работников Партнерства знаний Политики.

В Партнерстве организуются доступные и анонимные средства информирования руководства Партнерства («горячая линия») о фактах взяточничества со стороны Работников, лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По «горячей линии» в адрес руководства Партнерства могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны.

Любой Работник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Партнерством, может сообщить об этом по «горячей линии» своему непосредственному руководителю и/или в орган (лицу), уполномоченный генеральным директором Партнерства, который при необходимости предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

Соблюдение Работниками Партнерства принципов и требований применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Политики учитывается при выдвижении на вышестоящие должности, а также при привлечении к ответственности в соответствии с применимым законодательством.

## **9. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими**

Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеют право замещать должности в Партнерстве, если отдельные функции государственного управления Партнерства входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, только с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязаны при заключении трудовых договоров сообщать Партнерству сведения о последнем месте службы.

НП «МРСП» при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **10. Применение Политики к компаниям с участием Партнерства и контрагентам.**

Партнерство прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались юридическими лицами и объединениями, где оно участвует, а также его контрагентами.

При этом Партнерство:

- анализирует имеющуюся информацию о репутации учредителей компаний, в

деятельности которых оно предполагает участвовать, конкретных фактах отношения этих компаний и их учредителей к взяточничеству и коррупции;

- информирует их о принципах и требованиях настоящей Политики;
- выступает за принятие аналогичной антикоррупционной Политики в Партнерствах или объединениях, в которых оно участвует.

Партнерство не обращается к посредникам, партнерам, компаниям с участием Партнерства, агентам и другим физическим и юридическим лицам с целью выполнения ими действий, противоречащих принципам и требованиям настоящей Политики или положениям применимого антикоррупционного законодательства.

## **11. Применение Политики к посредникам и иным лицам.**

Партнерству и его Работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства. Партнерство обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, компаний с участием Партнерства и иных лиц для предотвращения и/или выявления коррупционных проявлений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Партнерства в коррупционную деятельность.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, при необходимости Партнерство осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, агентами, компаниями с участием Партнерства и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) при необходимости могут определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Политики

## **12. Отказ от ответных мер и санкций.**

Партнерство гарантирует, что никакие санкции не будут применены к Работникам, отказавшимся от участия в коррупционных схемах, а также, если Работник сообщил о предполагаемом факте коррупции, даже если в результате этого у Партнерства возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества и/или понесены убытки, которые можно было бы избежать только путем нарушения применимого антикоррупционного законодательства и/или настоящей Политики.

### **13. Аудит и контроль.**

В Партнерстве на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности. В рамках процедур внутреннего контроля в Партнерстве осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, в том числе, на предмет подтверждения финансово-хозяйственной деятельности первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

### **14. Бухгалтерский учет.**

Все финансовые операции должны быть аккуратно, корректно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Партнерства, документированы и доступны для проверки. Фальсификации и искажение данных бухгалтерского учета, финансовых, налоговых и управленческих данных квалифицируются согласно применимому законодательству.

### **15. Отчетность.**

Генеральный директор Партнерства либо уполномоченный орган (уполномоченное лицо) периодически рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Партнерства о результатах работы по обеспечению соответствия деятельности Партнерства и его Работников принципам и требованиям настоящей Политики и нормам применимого антикоррупционного законодательства.

### **16. Изменения и дополнения действующей Политики.**

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных процедур Партнерства либо при изменении требований применимого законодательства, генеральный директор Партнерства либо уполномоченный орган (уполномоченное лицо) организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных процедур.

## **17. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики.**

Все Работники Партнерства независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение ими принципов и требований настоящей Политики, а также за ненадлежащий контроль за действиями (бездействием) подчиненных им Работников, нарушающих эти принципы и требования. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции органом (лицом), уполномоченным генеральным директором Партнерства, будут инициироваться служебные расследования в рамках допустимых норм применимого законодательства.

Лица, виновные в нарушении требований применимого антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Партнерства, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами Партнерства с учетом применимого антикоррупционного законодательства.

## **18. Процедура уведомления о фактах коррупции.**

Партнерство просит Работников и иных лиц в случае каких-либо сомнений относительно законности действий других Работников или их контрагентов, обоснованных подозрений по поводу коррупционных действий и иных нарушений, которые привели или могут привести к убыткам Партнерства или его Работников либо нанести ущерб их репутации, сообщить об этом своему руководителю и на «горячую линию» по противодействию мошенничеству любым способом:

- по телефону +7 (495) 662-47-19
- по электронной почте [info@mrsp.ru](mailto:info@mrsp.ru)
- по почте Мишина ул., д. 56, стр. 2, Москва, 127083

В рамках существующей процедуры уведомления о фактах коррупции Партнерство гарантирует:

- соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте коррупции, в соответствии с требованиями законодательства;

- неприменение каких-либо санкций к работнику, честно уведомившему о совершении другим работником Партнерства либо контрагентом коррупционных действий, даже если такие факты не будут подтверждены документами.